

Số: 15./QĐ-HDQT-Cty

Đồng Tháp, ngày 09 tháng 12 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

*“Về việc ban hành Quy chế quản lý Cổ đông và chuyển nhượng
Cổ phần của Công ty Cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp”*

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ CÔNG TY CỔ PHẦN XÂY LẬP VÀ VLXD ĐỒNG THÁP

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 68/2014/QH13 đã được Quốc hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26/11/2014;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 70/2006/QH11 đã được Quốc Hội nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 29/06/2006; Luật sửa đổi, bổ sung số 62/2010/QH12 thông qua ngày 24/11/2010 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chứng khoán số 70/2006/QH11;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp đã được Đại hội đồng Cổ đông thông qua ngày 28/10/2016;
- Căn cứ Nghị Quyết số 05/NQ-HĐQT ngày 09/12/2016 của Hội đồng Quản trị Công ty Cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp về việc thống nhất chủ trương ban hành Quy chế quản lý Cổ đông và chuyển nhượng Cổ phần.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Ban hành kèm theo quyết định này “Quy chế quản lý Cổ đông và chuyển nhượng Cổ phần của Công ty Cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp”.

Điều 2. Các thành viên Hội đồng quản trị, Ban Tổng Giám đốc, Ban Kiểm soát, Trưởng các phòng/ban chức năng nghiệp vụ Công ty, Giám đốc các đơn vị trực thuộc, các Cổ đông và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

CHỦ TỊCH HĐQT CÔNG TY

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Lưu VT-TCHC.



Nguyễn Châu Thành

MỤC LỤC

CHƯƠNG I	4
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG	4
Điều 1. Giải thích từ ngữ	4
Điều 2. Phạm vi áp dụng	5
Điều 3. Đối tượng áp dụng	6
Điều 4. Mục đích	6
Điều 5. Cổ phần và cổ phiếu của Công ty	7
Điều 6. Quản lý quyền sở hữu cổ phần	7
Điều 7. Hình thức quản lý cổ đông	7
Điều 8. Nguyên tắc thực hiện	8
CHƯƠNG II	9
ĐIỀU KIỆN VÀ THỦ TỤC CHUYỂN NHƯỢNG CỔ PHẦN	9
Điều 9. Các hình thức chuyển nhượng cổ phần	9
Điều 10. Điều kiện chuyển quyền sở hữu cổ phần	9
Điều 11. Hồ sơ chuyển nhượng cổ phần	9
Điều 12. Quy trình và thủ tục chuyển nhượng cổ phần	10
Điều 13. Thời điểm xác định quyền lợi của cổ đông đối với cổ phần chuyển nhượng	12
Điều 14. Quyền hạn và trách nhiệm của Bộ phận quản lý cổ đông	13
Điều 15. Thủ tục cấp lại/Đổi Giấy CNSHCP do hư hỏng bị rách nát, ghi sai hoặc bị mất	13
CHƯƠNG III	15
ĐIỀU KHOẢN CHUNG	15
Điều 16. Điều khoản chung	15
Điều 17. Các mẫu biểu sử dụng trong quy chế	16
CHƯƠNG IV	16
TRÁCH NHIỆM THI HÀNH	16
Điều 18. Hiệu lực	16
Điều 19. Trách nhiệm thi hành	17

QUY CHẾ

QUẢN LÝ CỔ ĐÔNG VÀ CHUYỂN NHƯỢNG CỔ PHẦN CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN XÂY LẮP VÀ VLXD ĐỒNG THÁP

(Ban hành kèm theo Quyết định số : 13 /QĐ-HĐQT-CTy ngày 09 /12 /2016
của Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp)

Các căn cứ:

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 68/2014/QH13 đã được Quốc hội nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26 tháng 11 năm 2014;
- Căn cứ Luật chứng khoán số 70/2006/QH11 đã được Quốc Hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 29/06/2006; Luật sửa đổi bổ sung số 62/2010/QH12 thông qua ngày 24/11/2010 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chứng khoán số 70/2006/QH11;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua ngày 28/10/2016;
- Và các văn bản pháp luật có liên quan.

Quy chế quản lý cổ đông và chuyển nhượng cổ phần Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp (sau đây gọi tắt là “ **Quy chế** ”) nay đã được thông qua theo Quyết định số: 13/QĐ-HĐQT-CTy ngày 09/12/2016 của Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp.

CHƯƠNG I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Giải thích từ ngữ

1.1. “Công ty” là Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp - Viết tắt là: DONGTHAP BMC;

1.2. “Cổ đông” là tổ chức hoặc cá nhân (trong nước và ngoài nước) hiện đang sở hữu cổ phần của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp và đã đăng ký trong sổ đăng ký cổ đông của DONGTHAP BMC với tư cách là một người nắm giữ cổ phần;

1.3. “Sổ đăng ký cổ đông” là một tài liệu bằng văn bản, tập tin dữ liệu điện tử hoặc cả hai. Sổ đăng ký cổ đông phải có các nội dung chủ yếu theo quy định của Ủy ban Chứng khoán Nhà nước và Luật doanh nghiệp. Sổ đăng ký cổ đông được lưu giữ tại DONGTHAP BMC để xác nhận và quản lý cổ đông của DONGTHAP BMC;

1.4. “Bên chuyển nhượng” là tổ chức, cá nhân hiện đang là cổ đông của DONGTHAP BMC có nhu cầu chuyển nhượng cổ phần cho Bên nhận chuyển nhượng;

1.5. “Bên nhận chuyển nhượng” là tổ chức, cá nhân có thể đang là cổ đông hoặc không phải là cổ đông của Công ty và có nhu cầu được nhận chuyển nhượng cổ phần từ Bên chuyển nhượng;

1.6. “Điều lệ Công ty” được hiểu là Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp;

1.7. “HĐQT” là viết tắt của Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp;

1.8. “Bộ phận QLCĐ” là viết tắt của Bộ phận quản lý cổ đông;

1.9. “Giao dịch chuyển nhượng” là giao dịch chuyển nhượng cổ phần giữa Bên nhận chuyển nhượng và Bên chuyển nhượng;

1.10. “Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần” là Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần do Công ty cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp cấp cho các cổ đông của Công ty;

1.11. Hồ sơ chuyển nhượng được chấp thuận là hồ sơ đã được DONGTHAP BMC xác nhận chuyển nhượng;

1.12. Giấy ủy quyền là bằng chứng xác nhận việc cổ đông ủy quyền cho cá nhân/tổ chức khác thực hiện việc chuyển nhượng cổ phần tại DONGTHAP BMC. Giấy ủy quyền phải nêu rõ phạm vi ủy quyền, người được ủy quyền chỉ được thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền.

Yêu cầu đối với Giấy ủy quyền:

- Đối với tổ chức trong nước: Giấy ủy quyền phải có dấu và chữ ký người đại diện theo pháp luật của tổ chức đó;

- Đối với cá nhân trong nước: Giấy ủy quyền phải có xác nhận của chính quyền địa phương/Văn phòng công chứng hoặc được lập tại Văn phòng Công ty cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp.

- Đối với tổ chức nước ngoài: Giấy ủy quyền phải có dấu (nếu có) và chữ ký người đại diện theo pháp luật của tổ chức đó và phải được hợp pháp hóa lãnh sự hoặc có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;

- Đối với cá nhân nước ngoài: Giấy ủy quyền phải có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền của nước sở tại và được hợp pháp hóa lãnh sự.

Điều 2. Phạm vi áp dụng

2.1. Quy chế Quản lý cổ đông và chuyển nhượng cổ phần của DONGTHAP BMC nhằm mục đích đưa ra những chuẩn mực trong việc quản lý cổ đông, thực hiện chuyển nhượng cổ phần (trừ phần vốn góp thuộc sở hữu Nhà nước) và tổ chức thực hiện quyền của DONGTHAP BMC theo đúng quy định của Pháp luật và Điều lệ của DONGTHAP BMC;

2.2. Tạo mọi điều kiện thuận lợi và hạn chế các rủi ro cho các cổ đông của DONGTHAP BMC trong việc chuyển nhượng cổ phần, đảm bảo tính hợp pháp của việc chuyển nhượng để tổ chức hoặc người nhận chuyển nhượng được hưởng mọi quyền lợi và nghĩa vụ hợp pháp của cổ đông kể từ ngày Giấy đề nghị chuyển nhượng được chấp thuận;

2.3. Quy chế này được ban hành nhằm áp dụng cho việc quản lý cổ đông và đưa ra những quy định chung trong thủ tục chuyển nhượng cổ phần từ cổ đông này sang cho tổ chức, cá nhân khác có thể là cổ đông của Công ty hoặc không phải là cổ đông của Công ty;

2.4. Khi Công ty quyết định niêm yết cổ phiếu trên thị trường chứng khoán thì việc chuyển nhượng các cổ phiếu đó sẽ được thực hiện theo các quy định của Nhà nước về chứng khoán.

2.5. Các quyền của cổ đông được hiểu trong Quy chế này bao gồm:

- Quyền chuyển nhượng cổ phần;
- Quyền nhận cổ tức;
- Quyền tham dự Đại hội đồng cổ đông;
- Quyền xác nhận sở hữu cổ phần.

Điều 3. Đối tượng áp dụng

3.1. Tất cả các cổ đông của Công ty hiện đang sở hữu cổ phần phổ thông, tự do chuyển nhượng do DONGTHAP BMC phát hành;

3.2. Các cổ đông thuộc đối tượng bị hạn chế chuyển nhượng theo Điều lệ Công ty và/hoặc các quy định pháp luật hiện hành không thuộc đối tượng áp dụng của Quy chế này;

3.3. Tổ chức, cá nhân (trong và ngoài nước) tham gia chuyển nhượng cổ phần, xin điều chỉnh các thông tin trên Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần;

3.4. Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp (DONGTHAP BMC).

Điều 4. Mục đích

4.1. Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho các cổ đông của Công ty trong việc chuyển nhượng cổ phần và giúp cho Công ty thuận tiện trong việc quản lý các cổ đông một cách hiệu quả trong quá trình Công ty hoàn tất các thủ tục đăng ký lưu ký chứng khoán lần đầu và đăng ký giao dịch tại sàn giao dịch chứng khoán chưa niêm yết (UPCOM);

4.2. Quy định trình tự các bước công việc để thực hiện nghiệp vụ quản lý cổ đông;

4.3. Xác định trách nhiệm quyền hạn của các cá nhân, bộ phận, đơn vị có liên quan trong quá trình quản lý cổ đông, quản lý việc chuyển nhượng cổ phần.

Điều 5. Cổ phần và cổ phiếu của Công ty

5.1. Cổ phần của Công ty là tất cả các cổ phần phổ thông (có mệnh giá 1 cổ phần bằng 10.000 đồng (Mười ngàn Việt Nam đồng)) do Công ty phát hành theo các quy định tại Điều 5 của Điều lệ Tổ chức và Hoạt động của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp.

5.2. Cổ phiếu của Công ty được phát hành thống nhất dưới hình thức “Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần” gồm các nội dung theo quy định của Pháp luật hiện hành.

Điều 6. Quản lý quyền sở hữu cổ phần

6.1. Hội đồng quản trị thống nhất việc quản lý mọi vấn đề liên quan đến việc chuyển nhượng, thừa kế cổ phần của Công ty. Chủ tịch HĐQT tổ chức tiếp nhận và giải quyết các yêu cầu của cổ đông liên quan đến Quy chế này và ký xác nhận trên “Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần”.

6.2. Chủ tịch HĐQT có thể ủy quyền cho các thành viên HĐQT tiếp nhận, giải quyết các yêu cầu và xác nhận việc chuyển nhượng, thừa kế cổ phần của các cổ đông. Tuy nhiên, chỉ có Chủ tịch HĐQT mới có quyền ký xác nhận trên các “Sổ chứng nhận sở hữu cổ phần” mới (cấp lần đầu).

6.3. Bộ phận quản lý cổ đông Công ty giúp HĐQT tiếp nhận hồ sơ và hoàn tất các thủ tục chuyển quyền sở hữu cổ phần theo quy định tại Quy chế này.

Điều 7. Hình thức quản lý cổ đông

7.1. Cổ đông của DONGTHAP BMC được quản lý bằng sổ đăng ký cổ đông được lưu giữ tại trụ sở Công ty dưới dạng văn bản và/hoặc tập tin dữ liệu điện tử;

7.2. Mỗi cổ đông sẽ được Công ty cấp một Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần (Giấy CNSHCP) để chứng nhận một số cổ phần sở hữu. Mọi giao dịch chuyển nhượng, phát hành cổ phiếu mới, và/hoặc các phát sinh liên quan đến sở hữu cổ phần của cổ đông sẽ được thực hiện trên Giấy CNSHCP và Sổ đăng ký cổ đông của Công ty. Trường hợp Công ty có thuê đơn vị quản lý cổ đông thì Giấy CNSHCP do đơn vị đó phát hành được xem là hợp lệ chứng nhận cổ đông của Công ty.

7.3. Thông tin trên Giấy CNSHCP bao gồm:

- Mã cổ đông;
- Tên cổ đông;
- Địa chỉ cổ đông;
- Số Chứng minh nhân dân (đối với cổ đông là cá nhân)/Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (đối với cổ đông là tổ chức), ngày cấp, nơi cấp;
- Số lượng cổ phần sở hữu;
- Số lượng cổ phần hạn chế chuyển nhượng;

- Số lượng cổ phần tự do chuyển nhượng;
- Ngày tháng xác nhận sở hữu cổ phần của cổ đông;

Tăng/giảm cổ phần trước và sau khi chuyển nhượng/nhận chuyển nhượng;

7.4. Địa điểm thực hiện: Bộ phận quản lý cổ đông Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp.

Điều 8. Nguyên tắc thực hiện

8.1. Tất cả các cổ phần của DONGTHAP BMC đều được tự do chuyển nhượng trừ các cổ phần thuộc đối tượng bị hạn chế chuyển nhượng theo quy định tại Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty, Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông/Hội đồng quản trị Công ty hoặc bị hạn chế chuyển nhượng theo quy định Pháp luật hiện hành hoặc theo các cam kết bằng văn bản giữa cổ đông với Công ty;

8.2. Việc điều chỉnh, thay đổi liên quan đến cổ phần của cổ đông phải được thực hiện đồng thời trên Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần (Giấy CNSHCP) và Sổ đăng ký cổ đông (Sổ ĐKCĐ) của Công ty;

8.3. Việc cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần phải được thực hiện theo các thủ tục, hồ sơ được quy định tại Quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan;

8.4. Việc xác nhận chuyển nhượng phải do Chủ tịch Hội đồng quản trị hoặc người được Chủ tịch Hội đồng quản trị ủy quyền bằng văn bản xác nhận mới có hiệu lực. Thời điểm hoàn tất việc chuyển nhượng là thời điểm được xác nhận theo Quy chế này;

8.5. Khi Công ty quyết định niêm yết cổ phiếu trên thị trường chứng khoán thì việc chuyển nhượng cổ phần sau khi cổ phiếu của Công ty được đăng ký giao dịch trên hệ thống UPCOM hoặc được niêm yết sẽ được thực hiện theo các quy định của Pháp luật liên quan về chứng khoán và thị trường chứng khoán;

*** Thực hiện quyền của Công ty**

8.6. Trên cơ sở ngày thực hiện quyền đã được xác định, Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp thực hiện thông báo đến cổ đông về việc thực hiện quyền theo (*Mẫu số 01 – Thông báo thực hiện quyền*);

8.7. Ngày khóa sổ chốt danh sách cổ đông để xác định cổ tức hoặc lập danh sách cổ đông tham dự họp Đại hội đồng cổ đông là ngày do DONGTHAP BMC ấn định. Các cổ đông nhận chuyển nhượng cổ phần sau ngày khóa sổ chốt danh sách cổ đông để xác định cổ tức sẽ không được hưởng quyền nhận cổ tức cho đợt chia cổ tức đó, các cổ đông nhận chuyển nhượng cổ phần sau ngày khóa sổ chốt danh sách cổ đông để lập danh sách cổ đông tham dự họp Đại hội đồng cổ đông sẽ có quyền dự họp Đại hội đồng cổ đông thay thế cho Bên chuyển nhượng đối với số cổ phần đã chuyển nhượng;

8.8. Vào ngày chốt danh sách cổ đông, DONGTHAP BMC sẽ tạm dừng việc chuyển nhượng cổ phần trong một ngày (01) để Bộ phận quản lý cổ đông (Bộ phận QLCĐ) đóng sổ và lập danh sách cổ đông sở hữu cổ phần.

8.9. Cổ phần chưa được thanh toán đầy đủ không được hưởng cổ tức.

CHƯƠNG II

ĐIỀU KIỆN VÀ THỦ TỤC CHUYỂN NHƯỢNG CỔ PHẦN

Điều 9. Các hình thức chuyển nhượng cổ phần

- Mua, bán cổ phần;
- Góp vốn;
- Biếu, tặng, cho
- Thừa kế;
- Các hình thức khác theo quy định của Pháp luật (nếu có)

Điều 10. Điều kiện chuyển quyền sở hữu cổ phần

10.1. Cổ đông được tự do chuyển nhượng cổ phần của mình cho người khác hoặc tổ chức khác theo quy định tại Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty và phù hợp với quy định của Pháp luật trừ các trường hợp thuộc khoản 10.2 của Điều này;

10.2. Những trường hợp chuyển nhượng có điều kiện:

- Cổ phần chưa được thanh toán đầy đủ không được chuyển nhượng;
- Các trường hợp khác khác theo quy định tại Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty hoặc quyết định của Đại hội đồng cổ đông hoặc Hội đồng quản trị.

Điều 11. Hồ sơ chuyển nhượng cổ phần

11.1. “Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần” do Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp đã cấp cho Bên chuyển nhượng liên quan đến số cổ phần được chuyển nhượng trong giao dịch chuyển nhượng cổ phần;

11.2. Hai (02) bản gốc “ Giấy đề nghị chuyển nhượng cổ phần” theo (*Mẫu số 02 – Giấy đề nghị chuyển nhượng cổ phần*). Trong “ Giấy đề nghị chuyển nhượng cổ phần” phải có đầy đủ chữ ký của các Bên trong giao dịch chuyển nhượng. Bên chuyển nhượng phải trực tiếp ký “ Giấy đề nghị chuyển nhượng cổ phần” hoặc ủy quyền cho Bên thứ ba (03) thực hiện;

11.3. Bốn (04) bản gốc “Hợp đồng chuyển nhượng cổ phần” theo (*Mẫu số 03 – Hợp đồng chuyển nhượng cổ phần*) phải có đầy đủ chữ ký của các Bên trong giao dịch chuyển nhượng và phải được xác nhận của Chủ tịch HĐQT hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản của DONGTHAP BMC mới có hiệu lực;

11.4. Giấy chứng minh tư cách pháp lý của các Bên (Bên chuyển nhượng và Bên nhận chuyển nhượng) trong giao dịch chuyển nhượng, cụ thể như sau:

* Trường hợp là cá nhân: Bản sao chứng minh nhân dân/hộ chiếu có xác nhận của cơ quan công chứng để lưu hồ sơ sau khi đã đối chiếu với bản gốc và Giấy ủy quyền theo

(*Mẫu số 04 – Giấy ủy quyền*) có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc công chứng trong trường hợp cổ đông ủy quyền cho cá nhân khác thực hiện việc chuyển nhượng cổ phần;

* Trường hợp là tổ chức:

- Bản sao y hợp lệ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/Giấy phép thành lập lần thay đổi gần nhất;

- Bản sao y hợp lệ Quyết định bổ nhiệm người đại diện theo Pháp luật của Công ty

- Bản sao y chứng minh nhân dân/hộ chiếu có xác nhận cơ quan công chứng của người đại diện theo Pháp luật của Công ty;

- Trường hợp Tổ chức ủy quyền cho nhân viên thực hiện việc chuyển nhượng cổ phần thì phải có: Bản gốc Giấy ủy quyền có đóng dấu và chữ ký của người đại diện theo Pháp luật (*Mẫu số 04 – Giấy ủy quyền*); Giấy giới thiệu cho nhân viên thực hiện các thủ tục chuyển nhượng; Bản sao y công chứng Giấy chứng minh nhân dân của người được ủy quyền (để lưu hồ sơ) sau khi đã đối chiếu với bản gốc.

11.5. Biên lai thu phí chuyển nhượng (theo mẫu phiếu thu của Phòng Kế toán Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp);

11.6. Quyết định chấp thuận việc chuyển nhượng của cơ quan có thẩm quyền trong trường hợp cổ đông thuộc đối tượng hạn chế chuyển nhượng.

Điều 12. Quy trình và thủ tục chuyển nhượng cổ phần

Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ chuyển nhượng cổ phiếu của cổ đông

- Khi có nhu cầu chuyển nhượng các Bên có trách nhiệm đến trụ sở DONGTHAP BMC để làm thủ tục chuyển nhượng cổ phần;

- Bộ phận QLCD có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ chuyển nhượng của cổ đông và hướng dẫn cho Bên chuyển nhượng và Bên nhận chuyển nhượng điền đầy đủ thông tin vào Giấy đề nghị chuyển nhượng, ký, đóng dấu (nếu cổ đông là tổ chức) và lập thành bốn (04) bản. Hồ sơ yêu cầu chuyển nhượng cổ phiếu của cổ đông được quy định cụ thể tại Điều 10 của Quy chế này.

Bước 2: Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ chuyển nhượng

- Bộ phận QLCD sau khi tiếp nhận hồ sơ kiểm tra tính chính xác, hợp lý, hợp lệ và đầy đủ hồ sơ theo quy định tại Điều 10 của Quy chế này;

- Trong trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ thì yêu cầu các Bên bổ sung. Trong trường hợp không thể xác định được các hồ sơ yêu cầu bổ sung thì báo cáo HĐQT để có hướng chỉ đạo kịp thời;

- Nhân viên Bộ phận QLCD sẽ kiểm tra hồ sơ của cổ đông theo (*Mẫu số 05 – Giấy biên nhận/hẹn, cấp trả hồ sơ chuyển nhượng*) để xác định tính đầy đủ và hợp lệ của bộ hồ sơ và các Bên ký xác nhận vào Giấy Biên nhận/hẹn, cấp trả hồ sơ.

Bước 3: Thu phí chuyển nhượng, thuế TNCN

- Sau khi nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, Bộ phận QLCD tập hợp hồ sơ chuyển sang Phòng Kế toán để thu phí chuyển nhượng và thuế thu nhập cá nhân (Thuế TNCN);
- Phòng Kế toán sau khi nhận được bộ hồ sơ chuyển nhượng sẽ tiến hành thu phí và thuế TNCN của khách hàng. Biên lai thu thuế và phí sẽ được Phòng kế toán lập thành 03 liên để lưu tại Phòng kế toán, lưu hồ sơ chuyển nhượng và gửi cho bên đóng phí chuyển nhượng;

*** Mức phí chuyển nhượng cổ phần được tính như sau:**

Phí chuyển nhượng cổ phần = Số lượng cổ phần chuyển nhượng x Giá chuyển nhượng của một cổ phần ghi trên hợp đồng chuyển nhượng x 0,3%)

(Lưu ý: Phí chuyển nhượng do Bên chuyển nhượng thanh toán. Phí tối thiểu không được thấp hơn 50.000 đồng và tối đa không được cao hơn 2.000.000 đồng.)

*** Thuế thu nhập cá nhân được tính theo công thức sau:**

Thuế thu nhập cá nhân = Số lượng cổ phần chuyển nhượng x Giá chuyển nhượng của một cổ phần ghi trên hợp đồng chuyển nhượng x 0,1%)

(Lưu ý: Thuế thu nhập cá nhân Công ty thu hộ cho Bên chuyển nhượng được áp dụng theo quy định hiện hành của Pháp luật)

- Sau khi thu đầy đủ thuế và phí, Phòng kế toán sẽ chuyển lại toàn bộ hồ sơ chuyển nhượng kèm theo biên lai thu phí cho Bộ phận QLCD;

- Phụ trách của Bộ phận QLCD/Nhân viên Bộ phận QLCD ký xác nhận trên Giấy đề nghị chuyển nhượng. Đồng thời Công ty sẽ lập Giấy Biên nhận/hẹn, cấp trả theo (**Mẫu số 05 – Mẫu số 05 – Giấy biên nhận/hẹn, cấp trả hồ sơ chuyển nhượng**) Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần và Hợp đồng chuyển nhượng đã có xác nhận của Chủ tịch HĐQT (hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản) trong thời hạn như sau:

**** Đối với cá nhân:***

+ Bảy (07) ngày làm việc đối với Bên nhận chuyển nhượng đã có Giấy Chứng nhận sở hữu cổ phần;

+ Mười (10) ngày làm việc đối với Bên nhận chuyển nhượng chưa có Giấy Chứng nhận sở hữu cổ phần.

* Đối với tổ chức: Mười lăm (15) ngày đối với các Bên chưa có hoặc đã có giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.

Bước 4: Hội đồng quản trị phê duyệt hồ sơ chuyển nhượng

Bộ phận QLCD trình hồ sơ chuyển nhượng lên Chủ tịch HĐQT (hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản) để thông qua;

Chủ tịch HĐQT (hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản) xác nhận vào Giấy đề nghị chuyển nhượng và Hợp đồng chuyển nhượng.

Bước 5: Điều chỉnh Giấy CNSHCP và Sổ đăng ký cổ đông của Công ty

- Căn cứ hồ sơ chuyển nhượng đã được Chủ tịch HĐQT (hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản) phê duyệt, Bộ phận QLCĐ thực hiện bút toán chuyển nhượng: Ghi tăng/giảm cổ phần trên hệ thống dữ liệu, sổ đăng ký cổ đông /Danh sách cổ đông, ghi giảm số lượng cổ phần trên Giấy CNSHCP của người chuyển nhượng và ký xác nhận.

- Nếu Bên chuyển nhượng thực hiện chuyển nhượng toàn bộ số cổ phần ghi trong Giấy CNSHCP thì tiến hành thu Giấy CNSHCP và xóa tên cổ đông trong sổ đăng ký cổ đông của Công ty;

- Đối với người nhận chuyển nhượng:

* Nếu Bên nhận chuyển nhượng là cổ đông mới thì cấp mã cổ đông mới theo quy định về đánh mã số cổ đông và in Giấy CNSHCP mới với đầy đủ thông tin cổ đông theo như Giấy đề nghị chuyển nhượng, điền đầy đủ ngày tháng là ngày các Bên ký Giấy đề nghị chuyển nhượng;

* Nếu Bên nhận chuyển nhượng là cổ đông cũ thì ghi tăng số lượng cổ phần tương ứng với nội dung Giấy đề nghị chuyển nhượng, điền đầy đủ ngày tháng là ngày các Bên ký Giấy đề nghị chuyển nhượng;

- Trường hợp cổ đông chuyển nhượng không hết số lượng cổ phần thì tiến hành in mới Giấy CNSHCP cho Bên nhận chuyển nhượng và Bên chuyển nhượng.

Bước 6: Trả hồ sơ cho cổ đông và lưu hồ sơ

- Sau chậm nhất 07 ngày làm việc cổ đông xuất trình giấy tờ chứng minh tư cách hợp lệ và Giấy hẹn để nhận Giấy CNSHCP;

- Bộ phận QLCĐ của Công ty thực hiện cấp/trả Giấy CNSHCP và Hợp đồng chuyển nhượng đã có xác nhận của Chủ tịch HĐQT (hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản) sau khi hoàn tất các thủ tục trên;

- Sau khi cổ đông đã nhận đầy đủ tài liệu, bộ phận QLCĐ lưu hồ sơ chuyển nhượng của cổ đông.

Điều 13. Thời điểm xác định quyền lợi của cổ đông đối với cổ phần chuyển nhượng

13.1. Bên nhận chuyển nhượng cổ phần chính thức trở thành chủ sở hữu số cổ phần chuyển nhượng và trở thành cổ đông của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp (nếu trước đó chưa phải là cổ đông) khi:

a. *Trường hợp là cổ đông cũ* : Sau khi Bộ phận QLCD tiếp nhận hồ sơ chuyển nhượng và có chữ ký xác nhận chuyển nhượng của Chủ tịch HĐQT (hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản) trên Giấy CNSHCP;

b. *Trường hợp là cổ đông mới* : Sau khi có chữ ký xác nhận chuyển nhượng và chữ ký xác nhận sở hữu cổ phần của Chủ tịch HĐQT (hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản) trên Giấy CNSHCP

13.2. Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp không chịu trách nhiệm đối với các thỏa thuận của các cổ đông như về việc phân chia cổ tức, quyền mua cổ phiếu mới và các thỏa thuận khác ngoài nội dung nêu tại Quy chế này.

Điều 14. Quyền hạn và trách nhiệm của Bộ phận quản lý cổ đông

- Nhận hồ sơ, kiểm tra hồ sơ và chịu trách nhiệm về kết quả kiểm tra hồ sơ;
- Cấp Giấy hẹn cho cổ đông
- Trình Chủ tịch HĐQT (hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản) xác nhận việc chuyển nhượng của cổ đông;
- Điều chỉnh Sổ cổ đông của Công ty, điều chỉnh thông tin trên Giấy CNSHCP và cấp mới Giấy CNSHCP. Bộ phận QLCD chịu trách nhiệm nhận và quản lý phôi Giấy CNSHCP, trường hợp bị thất thoát không rõ nguyên nhân thì Bộ phận QLCD phải chịu trách nhiệm do việc để thất thoát gây ra;
- Hoàn trả Giấy CNSHCP cho cổ đông;
- Lưu tài liệu;
- Cung cấp danh sách cổ đông và hồ sơ chuyển nhượng cổ phần của các cổ đông khi nhận được yêu cầu bằng văn bản hoặc email của các bộ phận có thẩm quyền.

Điều 15. Thủ tục cấp lại/Đổi Giấy CNSHCP do hư hỏng bị rách nát, ghi sai hoặc bị mất

Cổ đông được cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần (Giấy CNSHCP) trong trường hợp bị mất Giấy CNSHCP; Do thay đổi thông tin cổ đông ghi trên Giấy CNSHCP hoặc đổi lại Giấy CNSHCP do rách nát, hư hỏng. Các trường hợp khác cổ đông chỉ được cấp lại Giấy CNSHCP khi được sự chấp thuận của HĐQT. Quy trình cấp lại/ đổi Giấy CNSHCP được thực hiện như sau:

15.1. Thủ tục cấp mới Giấy CNSHCP bị mất

Bước 1: Trường hợp Giấy CNSHCP bị mất cổ đông cần gửi ngay văn bản thông báo đến Bộ phận QLCD của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp về việc mất Giấy CNSHCP của cổ đông. Cổ đông phải khai báo việc mất Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần vào (*Mẫu số 06 - Giấy báo mất Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần*) được quy định trong Quy chế này

(* **Lưu ý :** DONGTHAP BMC sẽ không chịu trách nhiệm về bất cứ việc gì xảy ra nếu cổ không thông báo hay liên hệ kịp thời về Giấy CNSHCP bị mất)

Bước 2: Căn cứ vào thông báo của cổ đông, Bộ phận QLCD sẽ kiểm tra tính xác thực của việc sở hữu cổ phần của cổ đông, đồng thời thông báo trên các thông tin đại chúng trên website Công ty hoặc bằng các hình thức thông báo khác về việc cổ đông bị mất Giấy CNSHCP.

Sau thời gian 15 (mười lăm) ngày kể từ ngày thông báo, nếu không nhận được bất cứ khiếu kiện nào hoặc ý kiến nào khác, bộ phận QLCD sẽ xem xét và trình Chủ tịch HĐQT Công ty quyết định cấp lại Giấy CNSHCP mới cho cổ đông và chuyển trả cho cổ đông.

(* **Lưu ý :** Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần được cấp lại theo mã số cổ đông mới thay thế cho Giấy CNSHCP cũ để tránh trường hợp tồn tại tới 02 Giấy CNSHCP cùng lưu hành. Kể từ ngày hết hạn thông báo về việc mất Giấy CNSHCP thì Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cũ sẽ không còn giá trị lưu hành).

Bước 3: Bộ phận QLCD của Công ty tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra và thu phí theo đúng quy định hiện hành của Công ty về việc cấp lại Giấy CNSHCP đồng thời lập “Giấy hẹn” gửi cho cổ đông. **Phí dịch vụ cấp mới sổ là : 100.000VNĐ/lần.**

Bước 4: Trong thời hạn tối đa không quá 03 (ba) ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ - hợp lệ, Bộ phận quản lý cổ đông (Bộ phận QLCD) tiến hành in Giấy CNSHCP mới, ghi nhận số lượng cổ phần bằng số cổ phần của Giấy CNSHCP đã bị mất, ghi đầy đủ thông tin của cổ đông để trình Hội đồng quản trị ký tên, đóng dấu xác nhận.

Bước 5: Sau khi có xác nhận của Hội đồng quản trị, Giấy CNSHCP mới sẽ được chuyển sang cho Bộ phận QLCD để trả lại cho cổ đông. Chậm nhất sau 07 ngày làm việc khách hàng xuất trình các giấy tờ chứng minh tư cách pháp lý hợp lệ và Giấy hẹn để nhận lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.

(* **Lưu ý :** Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cũ phải được lưu trữ, quản lý tại Phòng kế toán và Bộ phận QLCD theo quy định của DONGTHAP BMC)

15.2. Thủ tục cấp/ đổi lại Giấy CNSHCP do bị hư hỏng

Bước 1: Khi cổ đông có nhu cầu cấp/đổi lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần (Giấy CNSHCP) vì Giấy CNSHCP bị rách nát hoặc ghi sai thông tin, cổ đông gửi bản gốc Giấy CNSHCP cần đổi và lập (**Mẫu số 07 - Đơn xin cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần**) cho Bộ phận QLCD của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp. Khi đi cổ đông cần xuất trình các giấy tờ chứng minh tư cách pháp lý hợp lệ;

Bước 2: Căn cứ vào Đơn xin cấp lại Giấy CNSHCP của cổ đông, Bộ phận QLCD sẽ kiểm tra đối chiếu các thông tin trên Giấy CNSHCP về cổ đông, số cổ phần với danh sách cổ đông/Dữ liệu hệ thống. Nếu xét thấy việc cấp lại Giấy CNSHCP là cần thiết và hợp lệ bộ phận QLCD sẽ tiến hành lập “Giấy Biên nhận/hẹn” gửi cổ đông đồng thời thu phí theo quy định. **Phí dịch vụ cấp/đổi là : 50.000 VNĐ/lần** (do người đề nghị đổi/cấp lại Giấy CNSHCP thanh toán).

Bước 3: Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cũ bị thu hồi sẽ bị cắt bỏ một phần ở góc trên, bên phải sổ và đóng dấu “ **Hủy**” trước khi được cấp Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần mới.

(* **Lưu ý :** Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cũ phải được lưu trữ, quản lý tại Phòng kế toán và Bộ phận QLCD theo quy định của DONGTHAP BMC)

Bước 4: Nhân viên phụ trách công việc nhận hồ sơ tại Bộ phận QLCD của Công ty căn cứ vào các thông tin trong hệ thống dữ liệu/Sổ quản lý cổ đông/Danh sách cổ đông để thực hiện các thủ tục cấp/đổi lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cho cổ đông do bị hư hỏng. Các bước công việc được thực hiện tương tự như các Bước 4, 5 tại khoản 15.1 – Điều 15 của Quy chế này.

15.2. Trường hợp cấp/đổi lại Giấy CNSHCP do thay đổi thông tin cổ đông

Bước 1: Khi cổ đông có thay đổi về các thông tin đã cung cấp, cổ đông có trách nhiệm đăng ký thay đổi thông tin với Bộ phận quản lý cổ đông của DONGTHAP BMC theo (**Mẫu số 08 – Giấy đề nghị thay đổi thông tin cổ đông**). Đồng thời cổ đông phải làm đơn đề nghị cấp/đổi lại Giấy CNSHCP (**Mẫu số 07 - Đơn xin cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần**) gửi cho Bộ phận QLCD của Công ty kèm theo Giấy CNSHCP cũ và các giấy tờ tài liệu chứng minh việc thay đổi thông tin. Cổ đông phải hoàn toàn chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực và chịu trách nhiệm trước Pháp luật về nội dung cung cấp cho Công ty. Khi đi cổ đông cần xuất trình các giấy tờ, tài liệu chứng minh tư cách pháp lý hợp lệ.

(* **Lưu ý :** Việc thay đổi thông tin phải được cổ đông gửi trực tiếp hoặc bằng thư bảo đảm về Ban thư ký Hội đồng quản trị hoặc Bộ phận quản lý cổ đông của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp, địa chỉ: Số 03 – Tôn Đức Thắng – Phường 1 – TP Cao Lãnh – Đồng Tháp.)

Bước 2: Căn cứ vào Giấy đề nghị thay đổi thông tin của cổ đông và Đơn xin cấp lại Giấy CNSHCP của cổ đông, Bộ phận QLCD sẽ kiểm tra đối chiếu các thông tin trên Giấy CNSHCP về cổ đông, số cổ phần với danh sách cổ đông/Dữ liệu hệ thống và sẽ điều chỉnh các thông tin thay đổi trong Sổ đăng ký cổ đông của Công ty.

Bước 3: Trường hợp xét thấy việc thay đổi thông tin làm ảnh hưởng đến quyền lợi của cổ đông, hoặc theo yêu cầu của cổ đông các thông tin thay đổi sẽ được điều chỉnh tương ứng trên Giấy CNSHCP và các bước công việc được trình tự thực hiện tương tự như các Bước quy định về cấp/đổi lại Giấy CNSHCP tại khoản 15.2 - Điều 15 của Quy chế này.

CHƯƠNG III

ĐIỀU KHOẢN CHUNG

Điều 16. Điều khoản chung

16.1. Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần phải có chữ ký và con dấu của Chủ tịch HĐQT (hoặc người được Chủ tịch HĐQT ủy quyền bằng văn bản), ngày tháng cấp và đầy đủ các thông tin liên quan đến cổ đông, số lượng cổ phần, loại cổ phần ...;

16.2. Trường hợp, các cổ đông của Công ty có nhu cầu thay đổi các thông tin cá nhân, các cổ đông có trách nhiệm lập Giấy đề nghị thay đổi thông tin cổ đông (**Mẫu số 08 - Giấy đề nghị thay đổi thông tin cổ đông**) gửi trực tiếp đến Bộ phận quản lý cổ đông của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp;

16.3. Cổ đông hoặc người được ủy quyền đến nhận Giấy CNSHCP cần kiểm tra lại thông tin trên Giấy CNSHCP trước khi ký nhận vào sổ giao nhận của Công ty. Mọi sai sót xảy ra sau thời điểm này, DONGTHAP BMC sẽ hoàn toàn không chịu trách nhiệm;

16.4. Trường hợp cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần bị mất, cổ đông phải trả toàn bộ chi phí thông báo về việc mất Giấy CNSHCP trên các phương tiện thông tin như báo, đài ... (nếu có) trước khi cấp lại sổ.

16.5. Các Bên liên quan có trách nhiệm đọc và tuân thủ quy định về thủ tục chuyển nhượng cổ phần, cấp lại và cấp mới Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.

Điều 17. Các mẫu biểu sử dụng trong quy chế

Các mẫu biểu được ban hành kèm theo Quy chế này gồm có :

STT	Tên mẫu biểu	Mẫu số
1	Thông báo thực hiện quyền	Mẫu số 01
2	Giấy đề nghị chuyển nhượng cổ phần	Mẫu số 02
3	Hợp đồng chuyển nhượng cổ phần	Mẫu số 03
4	Giấy ủy quyền	Mẫu số 04
5	Giấy Biên nhận/hẹn, cấp trả hồ sơ chuyển nhượng	Mẫu số 05
6	Giấy báo mất Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần	Mẫu số 06
7	Đơn xin cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần	Mẫu số 07
8	Giấy đề nghị thay đổi thông tin cổ đông	Mẫu số 08

CHƯƠNG IV

TRÁCH NHIỆM THI HÀNH

Điều 18. Hiệu lực

18.1. Các vấn đề liên quan không được quy định trong Quy chế này sẽ được điều chỉnh bởi Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp, quy định của Luật doanh nghiệp và Pháp luật có liên quan;

18.2. Trong trường hợp có sự mâu thuẫn giữa Quy chế này và Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty thì các quy định trong Điều lệ sẽ được ưu tiên áp dụng;

18.3. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày được Chủ tịch Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp ký Quyết định ban hành cho đến khi cổ phiếu Công ty được ủy thác cho Công ty chứng khoán thực hiện việc quản lý cổ đông hoặc cho đến khi cổ phiếu của Công ty được giao dịch trên thị trường chứng khoán theo các quy định của Nhà nước về chứng khoán;

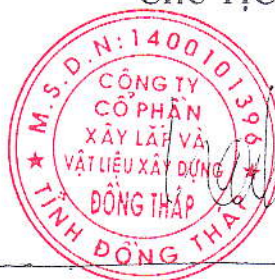
Điều 19. Trách nhiệm thi hành .

19.1. Các thành viên Hội đồng quản trị, Ban Tổng giám đốc, Ban Kiểm soát, Trưởng các phòng/ban nghiệp vụ Công ty, Giám đốc các đơn vị trực thuộc, các cổ đông và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này;

19.2. Trong quá trình thực hiện, Quy chế này sẽ được sửa đổi , bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế và quy định của Pháp luật.

19.3. Các biểu mẫu kèm theo là một bộ phận không thể tách rời của Quy chế này.

CÔNG TY CỔ PHẦN XÂY LẮP VÀ VLXD - ĐT
CHỦ TỊCH HĐQT



Nguyễn Châu Thành

**CÔNG TY CỔ PHẦN
XÂY LẮP VÀ VLXD ĐỒNG THÁP**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /TB-HĐQT

Đồng Tháp, ngày.....tháng....năm.....

THÔNG BÁO THỰC HIỆN QUYỀN

Căn cứ Quyết định số/QĐ.CTy-HĐQT ngày/...../..... của Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp về việc chi trả cổ tức (hoặc tổ chức Đại hội cổ đông thường niên) năm

Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp trân trọng thông báo tới quý Cổ đông như sau:

Quyền thực hiện : Tham dự đại hội cổ đông thường niên năm.....
 Ngày chốt danh sách cổ đông :/...../.....
 Ngày thực hiện quyền :/...../.....
 Tỷ lệ cổ tức :% (..... đồng/cổ phần)
 Địa điểm chi trả cổ tức : Tại từ ngày...../...../.....

Xin gửi tới quý vị Cổ đông lời chào trân trọng./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Tháp, ngày tháng năm

GIẤY ĐỀ NGHỊ CHUYỂN NHƯỢNG CỔ PHẦN
CÔNG TY CỔ PHẦN XÂY LẮP VÀ VLXD ĐỒNG THÁP

Kính gửi: Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp

I. Bên chuyển nhượng:

Tên tổ chức/cá nhân:

Tên người đại diện pháp luật (nếu là tổ chức):

Địa chỉ:

CMND/GĐKKD số:..... Cấp ngày:/...../..... Tại:

Điện thoại:..... Fax: Di động:

Số cổ phần DONGTHAP BMC đang sở hữu:

Bằng chữ:

Loại cổ phần:

GCNSHCP/Mã cổ đông số:

Mã số thuế cá nhân/tổ chức:

Số tài khoản: tại Ngân hàng.....

Cam kết chuyển nhượng lại : cổ phần
(Bằng chữ :)
cho tổ chức/cá nhân có tên dưới đây:

II. Bên nhận chuyển nhượng:

Tên tổ chức/cá nhân:

Tên người đại diện pháp luật (nếu là tổ chức):

Địa chỉ:

CMND/GĐKKD số:..... Cấp ngày:/...../..... Tại:

Điện thoại:..... Fax: Di động:

Số cổ phần DONGTHAP BMC đang sở hữu (nếu có):

Bằng chữ:

Loại cổ phần:

GCNSH/Mã cổ đông số:

Mã số thuế cá nhân/tổ chức:

Số tài khoản: tại Ngân hàng.....

III. Cam kết của hai bên:

- Hai bên cùng cam kết tự chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin đã khai trong Giấy đề nghị chuyển nhượng cổ phần này, về các vấn đề liên quan đến tính hợp pháp của việc chuyển nhượng này. Trong trường hợp có tranh chấp phát sinh từ việc chuyển nhượng, các bên tham gia chuyển nhượng tự giải quyết tranh chấp này và cam kết không khiếu nại hay khiếu kiện Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp.

- Bên nhận chuyển nhượng sẽ được hưởng mọi quyền lợi và nghĩa vụ hợp pháp của cổ đông kể từ ngày Giấy đề nghị chuyển nhượng này được chấp nhận.

- Các Bên tham gia chuyển nhượng chịu trách nhiệm nộp thuế và các nghĩa vụ tài chính có liên quan đến khoản thu nhập phát sinh từ việc chuyển nhượng theo quy định.

- Cam kết thanh toán phí chuyển nhượng theo quy định của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp tại thời điểm các bên chuyển nhượng. Bên là bên thanh toán phí chuyển nhượng./.

BÊN CHUYỂN NHƯỢNG

(Ký và ghi rõ họ tên)

BÊN NHẬN CHUYỂN NHƯỢNG

(Ký và ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CÔNG TY CỔ PHẦN XÂY LẮP VÀ VLXD ĐỒNG THÁP

Đồng tháp, ngày tháng năm

BỘ PHẬN QUẢN LÝ CỔ ĐÔNG

CHỦ TỊCH HĐQT/NGƯỜI ĐƯỢC UQ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Tháp, ngày tháng 11 năm 2016

HỢP ĐỒNG CHUYỂN NHƯỢNG CỔ PHẦN
(Số:/2016/DONGTHAPBMC)

Giữa

ÔNG

Và

ÔNG

CÁC CĂN CỨ KÝ KẾT HỢP ĐỒNG

- Căn cứ Bộ Luật Dân sự được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 14/06/2005.

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 68/2014/QH13 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 26/11/2014.

- Căn cứ Luật Chứng Khoán số 70/2006/QH11 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua tại kỳ họp thứ 9 ngày 29/06/2006 và các văn bản sửa đổi bổ sung.

- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp ngày 28/10/2016

- Căn cứ vào nhu cầu và thỏa thuận giữa hai bên.

CÁC ĐIỀU KHOẢN VÀ ĐIỀU KIỆN CỦA HỢP ĐỒNG

Hôm nay, ngày tháng năm, tại Văn phòng Công ty Cổ phần Xây Lắp và Vật Liệu Xây Dựng Đồng Tháp, địa chỉ Số 03 - Đường Tôn Đức Thắng - Phường 1 - Thành phố Cao Lãnh - tỉnh Đồng Tháp, chúng tôi gồm có:

BÊN A: BÊN CHUYỂN NHƯỢNG (là cổ đông của Công ty Cổ phần Xây Lắp và Vật Liệu Xây Dựng Đồng Tháp (DONGTHAPBMC))

Tên tổ chức/cá nhân:

Tên người đại diện pháp luật (nếu là tổ chức):

Địa chỉ:.....

CMND/GĐKKD số:..... Cấp ngày:/...../..... Tại:

Điện thoại:..... Fax: Di động:

GCNSHCP/Mã cổ đông số:

Mã số thuế cá nhân/tổ chức:

Số tài khoản: tại Ngân hàng.....

Hiện đang sở hữu:cổ phần DONGTHAP BMC, mệnh giá: 10.000 đồng/cổ phần, tương ứng tổng mệnh giá

Loại cổ phần:

BÊN B: BÊN NHẬN CHUYỂN NHƯỢNG

Tên tổ chức/cá nhân:

Tên người đại diện pháp luật (nếu là tổ chức):

Địa chỉ:.....

CMND/GĐKKD số:..... Cấp ngày:/...../..... Tại:

Điện thoại:..... Fax: Di động:

GCNSHCP/Mã cổ đông số:

Mã số thuế cá nhân/tổ chức:

Số tài khoản: tại Ngân hàng.....

Hiện đang sở hữu (nếu có):cổ phần DONGTHAP BMC,
mệnh giá: 10.000 đồng/cổ phần, tương ứng tổng mệnh giá

Loại cổ phần:

Sau khi tìm hiểu Điều lệ và quá trình hoạt động kinh doanh của Công ty Cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp (DONGTHAPBMC), hai Bên đồng ý thực hiện việc chuyển nhượng cổ phiếu theo những điều khoản cụ thể sau:

Điều 1. Phạm vi và đối tượng của Hợp đồng

Bên A đồng ý chuyển nhượng cho Bên B cổ phần của Công ty Cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp (DONGTHAPBMC) thuộc quyền sở hữu đầy đủ và hợp pháp của Bên A với những đặc điểm về cổ phần mua bán như sau:

- Tên cổ phiếu: Cổ phiếu Công ty CP Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp (DONGTHAPBMC).

- Tổ chức phát hành: Công ty Cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp

- Loại cổ phần :

- Mệnh giá cổ phần : 10.000 VND/01 cổ phần

- Tổng mệnh giá cổ phần:

- Nơi đăng ký niêm yết: Sở giao dịch Chứng khoán Hà Nội (HNX)

(Sau đây gọi tắt là « Cổ phần DONGTHAPBMC »)

Điều 2. Số lượng cổ phần và mức giá chuyển nhượng

- Tổng số cổ phần chuyển nhượng : cổ phần

- Giá chuyển nhượng mỗi cổ phần : đồng/cổ phần

- Tổng giá trị giao dịch theo Hợp đồng : đồng

(Bằng chữ:.....)

Điều 3. Điều kiện thanh toán tiền mua cổ phần

- Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ khi ký kết Hợp đồng này, Bên B sẽ thanh toán cho Bên A toàn bộ khoản tiền mua cổ phần theo quy định tại Điều 2 nêu trên.

- Phương thức thanh toán : Bên B sẽ thanh toán toàn bộ khoản tiền mua cổ phần theo Hợp đồng này cho Bên A bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản trực tiếp vào tài khoản của Theo số tài khoản: tại Ngân hàng TMCP - Chi nhánh

- Bên B có trách nhiệm điền đầy đủ thông tin cho mục đích thanh toán như ghi rõ số lượng cổ phần đăng ký mua, mức giá đăng ký mua ...

- Khoản tiền mua cổ phần theo quy định tại Điều 2 của Hợp đồng này không bao gồm phí chuyển nhượng cổ phần theo quy định của cơ quan quản lý Nhà nước như Trung tâm Lưu ký Chứng khoán, Sở giao dịch Chứng khoán Hà Nội (nếu có). Vì vậy, Bên A chủ động thanh toán các khoản phí phát sinh này (nếu có).

Điều 4. Chuyển quyền sở hữu cổ phần

- Bên A có nghĩa vụ thực hiện thủ tục chuyển nhượng cổ phần nêu trên theo quy định pháp luật để chuyển quyền sở hữu toàn bộ số cổ phần mua bán quy định tại Điều 2 của Hợp đồng này cho Bên B.

- Mọi quyền và nghĩa vụ liên quan đến số cổ phần chuyển nhượng phát sinh trước thời điểm Bên B thanh toán toàn bộ khoản tiền mua cổ phần cho Bên A sẽ do Bên A chịu trách nhiệm thực hiện.

- Kể từ thời điểm Bên B thanh toán toàn bộ khoản tiền mua cổ phần theo hợp đồng này và các chi phí liên quan khác (nếu có) cho Bên A và Bên A đã nhận được toàn bộ khoản tiền bán cổ phần theo Hợp đồng này thì mọi quyền và nghĩa vụ liên quan đến số cổ phần chuyển nhượng sẽ do Bên B chịu trách nhiệm thực hiện.

Điều 5. Quyền và nghĩa vụ của Bên A

- Thực hiện đầy đủ các thủ tục chuyển nhượng cổ phần DONGTHAPBMC theo quy định của pháp luật cho Bên B.

- Được quyền yêu cầu Bên B thanh toán tiền mua số cổ phần theo quy định tại Điều 3 của Hợp đồng này

- Có quyền chấm dứt Hợp đồng này mà không phải bồi thường cho Bên B bất kỳ một khoản chi phí nào nếu Bên B vi phạm thời hạn thanh toán theo quy định tại Điều 3 và các thỏa thuận khác tại Hợp đồng này.

- Nộp thuế thu nhập cá nhân (nếu bên bán cổ phần là cá nhân) và các loại thuế khác đối với giao dịch chuyển nhượng cổ phần này theo quy định của pháp luật.

- Chịu các khoản phí chuyển nhượng cổ phần được quy định cụ thể tại khoản – Điều của Quy chế quản lý cổ đông và chuyển nhượng cổ phần do Công ty CP Xây lắp và VLXD Đồng Tháp ban hành ngày/....../.....

- Thực hiện các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Quyền và nghĩa vụ của Bên B

- Thanh toán đầy đủ, đúng hạn khoản tiền mua cổ phần và các khoản phí khác (nếu có) liên quan đến việc chuyển nhượng cổ phần theo quy định tại Điều 3 của Hợp đồng này.

- Cung cấp đầy đủ, trung thực các thông tin, tài liệu liên quan đến việc ký kết và thực hiện Hợp đồng theo yêu cầu của Bên A.

- Yêu cầu Bên A thực hiện đầy đủ các công việc liên quan đến việc thực hiện các thủ tục chuyển quyền sở hữu cổ phần DONGTHAPBMC và các nghĩa vụ khác theo quy định tại Hợp đồng này;

- Phối hợp với Bên A thực hiện các thủ tục chuyển quyền sở hữu cổ phần (nếu Bên A yêu cầu).

- Bên B được quyền sở hữu và hưởng mọi quyền lợi cũng như nghĩa vụ của cổ đông theo quy định của Pháp luật và Điều lệ tại Công ty Cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp.

- Thực hiện các quyền và nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Giải quyết tranh chấp

- Mọi tranh chấp phát sinh từ việc liên quan đến Hợp đồng này (nếu có) sẽ được các bên giải quyết thông qua thương lượng và hoà giải. Trường hợp các tranh chấp không được giải quyết qua thương lượng và hoà giải thì một trong các Bên có thể đưa tranh chấp ra giải quyết tại Toà án có thẩm quyền theo quy định của pháp luật. Bên thua kiện phải chịu mọi chi phí cho việc giải quyết tranh chấp.

Điều 8. Cam kết của hai Bên

- Bên A cam kết số cổ phần chuyển nhượng thuộc quyền sở hữu hợp pháp của mình, không thuộc đối tượng của bất kỳ tranh chấp, giao dịch cầm cố, thế chấp nào hoặc dùng để đảm bảo cho bất kỳ giao dịch nào hay các nghĩa vụ dân sự khác và được phép chuyển nhượng tự do. Bên A cam kết sẽ chịu trách nhiệm trước Bên B, trước pháp luật, hoàn trả lại toàn bộ và bồi thường toàn bộ các thiệt hại cho Bên B số tiền mua cổ phiếu theo Hợp đồng này trong trường hợp phát sinh các tranh chấp liên quan đến số cổ phiếu chuyển nhượng.

- Cam kết và đảm bảo rằng việc thực hiện giao dịch chuyển nhượng được thanh toán bằng nguồn tiền hợp pháp, đúng thẩm quyền và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật. Chấp nhận thực trạng tài sản, tài chính và Điều lệ của Công Ty Cổ Phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp.

- Bên mua và bên bán cổ phần cam kết: Chịu trách nhiệm về tính trung thực của những thông tin đã khai trong Hợp đồng này.

- Giá chuyển nhượng, việc thanh toán (giao nhận tiền) do hai bên tự thỏa thuận và chịu trách nhiệm *(không liên quan đến Công ty Cổ Phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp Đồng Tháp)*.

Điều 9. Điều khoản chung

- Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký và sẽ không được hủy ngang nếu không xảy ra vi phạm.

- Kể từ ngày phát sinh việc mua bán cổ phần đã được ghi vào Sổ đăng ký Cổ đông của Công Ty Cổ Phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp, Bên mua trở thành cổ đông của

Công Ty Cổ Phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp và được nhận toàn bộ cổ tức, quyền mua thêm cổ phần mới phát hành và được hưởng mọi quyền lợi khác phát sinh từ số cổ phần nói trên. Riêng trường hợp Công Ty Cổ Phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp đã kết thúc lập Danh sách Cổ đông được nhận cổ tức, thì cổ tức sẽ được Công Ty Cổ Phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp trả cho Bên bán và việc Bên bán trả lại cổ tức cho Bên mua do hai bên tự thỏa thuận.

- Việc chuyển nhượng chỉ có giá trị khi được Hội đồng Quản trị Công ty Cổ Phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp chấp thuận và hoàn tất thủ tục chuyển tên cổ đông trên Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần.

- Hợp đồng này sẽ tự động thanh lý khi hai Bên thực hiện xong các công việc theo qui định tại Hợp đồng này.

- Hợp đồng này được lập thành hai (04) bản, các bản có giá trị pháp lý ngang nhau, Bên A và Bên B mỗi bên giữ một (01) bản, hai (02) bản lưu tại Công Ty Cổ Phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp.

ĐẠI DIỆN BÊN A

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu (nếu có))

ĐẠI DIỆN BÊN B

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu (nếu có))

BỘ PHẬN QUẢN LÝ CỔ ĐÔNG

XÁC NHẬN CỦA CHỦ TỊCH HĐQT

V/v cổ phần đã được chuyển nhượng
Đồng Tháp, ngày tháng năm

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Tháp, ngày.....tháng.....năm.....

GIẤY ỦY QUYỀN

Kính gửi: Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp

Hôm nay ngày tháng ... năm , tại, chúng tôi cùng thống nhất việc ủy quyền theo các nội dung sau đây:

I. BÊN ỦY QUYỀN (BÊN A):

Tên tổ chức/cá nhân:

Giấy CMND/Hộ chiếu/Giấy ĐKKD số:, ngày cấp:

Nơi cấp:

Địa chỉ thường trú/ Địa chỉ trụ sở:

Địa chỉ liên hệ:

Họ và tên người đại diện (đối với tổ chức):

Giấy CMND/Hộ chiếu số:, ngày cấp:

Nơi cấp:

Điện thoại:..... Fax:

Giấy CNSHCP/ Mã cổ đông:

Là cổ đông sở hữu : cổ phần tại Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp, mệnh giá đồng/cổ phần.

Do không có điều kiện trực tiếp đến trụ sở Quý Công ty để làm các thủ tục liên quan đến việc chuyển nhượng/sang tên/cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của Công ty. Nay, tôi : **Ủy quyền cho**

II. BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN (BÊN B):

Ông/Bà:

Giấy CMND/Hộ chiếu số:, ngày cấp:

Nơi cấp:

Địa chỉ:

Điện thoại liên hệ:

Điều 1. Nội dung ủy quyền:

1. Bên A đồng ý ủy quyền cho Bên B thay mặt Bên A giao dịch với Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp để thực hiện các thủ tục liên quan đến việc

chuyển nhượng/sang tên/cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của Công ty, bao gồm các công việc sau:

- Làm thủ tục chuyển nhượng cổ phần ☐
- Làm thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần ☐
- Nhận lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần do Công ty cấp lại ☐

2. Thời hạn ủy quyền : Kể từ ngày/...../..... đến hết ngày/...../.....

Điều 2. Nghĩa vụ của các bên:

1. Bên A hoàn toàn chịu trách nhiệm về toàn bộ công việc do Bên B thực hiện trong phạm vi ủy quyền này.

2. Bên B có trách nhiệm thực hiện đúng các công việc trong phạm vi được ủy quyền nhằm thực hiện đúng mục đích ủy quyền và không được ủy quyền lại cho bất kỳ Bên thứ ba nào. Trong phạm vi ủy quyền, Bên B được quyền lập văn bản, ký tên trên các giấy tờ liên quan đến các công việc được ủy quyền và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp và pháp luật về các công việc được ủy quyền nêu trên theo quy định của Pháp luật.

3. Bên B có trách nhiệm phải thông báo đầy đủ và kịp thời cho Bên A về kết quả thực hiện các công việc mà Bên B nhân danh Bên A thực hiện trong phạm vi được ủy quyền nêu trên.

Điều 3. Điều khoản hiệu lực:

1. Giấy ủy quyền này có hiệu lực kể từ ngày ký cho đến khi Bên được ủy quyền thực hiện xong các công việc được ủy quyền nêu trên tại Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp.

2. Giấy ủy quyền được lập thành 03 (ba) bản và có giá trị pháp lý như nhau, hai Bên đã đọc, hiểu và đồng ý tất cả các điều khoản ghi trong Giấy ủy quyền. Bên A giữ 01 (một) bản, Bên B giữ 01 (một) bản và Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp giữ 01 (một) bản./.

BÊN ĐƯỢC ỦY QUYỀN
(Ký và ghi rõ họ tên)

BÊN ỦY QUYỀN
(Ký và ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG/CƠ QUAN CÔNG CHỨNG

**CÔNG TY CỔ PHẦN
XÂY LẮP VÀ VLXD ĐỒNG THÁP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /BN.Cty

....., ngày..... tháng..... năm

BIÊN NHẬN/HẸN/CÁP TRẢ HỒ SƠ CHUYỂN NHƯỢNG

Bộ phận Quản lý cổ đông Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp đã nhận hồ sơ chuyển nhượng cổ phần của các cổ đông sau:

I. Bên chuyển nhượng

Họ và tên cổ đông:

Điện thoại liên lạc : Mã cổ đông:

CMND/ĐKKD :..... Ngày cấp: Nơi cấp:

Số cổ phần hiện đang sở hữu: cổ phần (.....)

Số lượng cổ phần chuyển nhượng: cổ phần (.....)

II. Bên nhận chuyển nhượng:

Họ và tên cổ đông:

Điện thoại liên lạc : Mã cổ đông:

CMND/ĐKKD :..... Ngày cấp: Nơi cấp:

Số cổ phần hiện đang sở hữu: cổ phần (.....)

Số lượng cổ phần chuyển nhượng: cổ phần (.....)

Tổng số cổ phần sau khi nhận chuyển nhượng: cổ phần.

Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp đã nhận đầy đủ hồ sơ chuyển nhượng bao gồm:

1. Giấy đề nghị chuyển nhượng cổ phần ☐
2. Giấy CMND/Giấy ĐKKD (photo) của bên chuyển nhượng ☐
3. Giấy CMND/Giấy ĐKKD (photo) của bên nhận chuyển nhượng ☐
4. Bản gốc Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của người mua ☐
5. Bản gốc Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của người bán ☐
6. Giấy ủy quyền ☐

* **Thời hạn hẹn trả hồ sơ:** Công ty sẽ gửi trả Giấy CNSHCP sau ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ bộ hồ sơ trên.

Bên chuyển nhượng

Bên nhận chuyển nhượng

Người tiếp nhận hồ sơ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng..... năm

GIẤY BÁO MẤT GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

Kính gửi : Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp

Họ và tên cổ đông:

Địa chỉ liên lạc:

Giấy CMND/Hộ chiếu số: ngày cấp: tại:

Số cổ phần sở hữu: cổ phần (Bằng chữ:)

Loại cổ phần:

Số sổ chứng nhận cổ đông:

Mã cổ đông:

Số điện thoại: Fax:

Lý do mất sổ :

.....

.....

Tôi làm đơn này đề nghị Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần mới cho tôi.

Tôi xin cam kết các thông tin trên là hoàn toàn đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Pháp luật về tính chính xác của việc khai báo trên.

NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày....tháng....năm.....

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN SỞ HỮU CỔ PHẦN

Kính gửi: Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp

Tên cổ đông: Mã cổ đông:

Số CMND/ĐKKD: ngày cấp: Nơi cấp:

Tên của người đại diện theo pháp luật (nếu tổ chức):

Địa chỉ thường trú:

Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại: Email/fax:

Hiện tôi/chúng tôi là cổ đông đang sở hữu hợp pháp:cổ phần tại Công ty cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp. Tôi đã được cấp Sổ Chứng nhận sở hữu cổ phần theo số:

Tương đương tổng mệnh giá cổ phần là:

(Bằng chữ:.....)

Do sơ xuất trong quá trình quản lý nên hiện nay Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần của tôi/chúng tôi đã bị

Mất



Hư hỏng/Rách nát



Nay tôi/chúng tôi làm đơn này đề nghị Công ty cổ phần Xây lắp và Vật liệu xây dựng Đồng Tháp cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần cho tôi/chúng tôi với các thông tin chi tiết như trên.

Tôi/chúng tôi cam kết những thông tin kê khai trên đây hoàn toàn đúng sự thật và chịu mọi trách nhiệm về những tranh chấp phát sinh liên quan đến việc cấp lại Giấy chứng nhận sở hữu cổ phần này.

Rất mong Quý Công ty xem xét và chấp thuận. Trân trọng kính chào!

Hồ sơ kèm theo:

- Giấy CNSHCP bản gốc (nếu còn nhưng bị hư hỏng ..)
- Chứng từ cấp lại sổ

NGƯỜI LÀM ĐƠN

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA C.TY CỔ PHẦN XÂY LẮP VÀ VLXD ĐỒNG THÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
 ----o0o----

....., ngày..... thángnăm.....

GIẤY ĐỀ NGHỊ THAY ĐỔI THÔNG TIN CỔ ĐÔNG

Kính gửi: Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Xây lắp và VLXD Đồng Tháp

Tên cổ đông (chữ in hoa):

Số CMND/ĐKKD: ngày cấp: Nơi cấp:

Tên của người đại diện theo pháp luật (nếu tổ chức):

Số CMND/ĐKKD: ngày cấp: Nơi cấp:

Địa chỉ thường trú:

Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại: Email/fax:

Mã số cổ đông: Số lượng cổ phần sở hữu: cổ phần

Tôi/chúng tôi xin gửi đến Quý Công ty thông báo những thông tin cổ đông điều chỉnh như sau:

Nội dung thay đổi	Thông tin đã đăng ký (Thông tin cũ)	Thông tin đề nghị điều chỉnh (Thông tin mới)
Số CMND/Hộ chiếu/ĐKKD:		
Ngày cấp: Nơi cấp:		
Địa chỉ:		
Điện thoại:		
Email/Fax:		
Chữ ký mẫu:		
Thông tin khác		

Lý do đề nghị điều chỉnh:

Tôi/chúng tôi xin cam đoan những thông tin đề nghị điều chỉnh trên là chính xác và đúng sự thật. Nếu có gì sai sót tôi/chúng tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Pháp luật.

Người đề nghị
 (Chữ ký, họ tên, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA C.TY CỔ PHẦN XÂY LẮP VÀ VLXD ĐỒNG THÁP